

AL COMUNE DI PIOMBINO DESE (PD)

ALL'UFFICIO .....

OGGETTO: Legge n. 241/1990 – Istanza di visione / copia documenti.

Il / La sottoscritto/a .....

nato/a .....il .....

e residente .....in Via .....n. ....

Cell. ....

### CHIEDE

DI PRENDERE VISIONE;

IL RILASCIO DI COPIA SEMPLICE ( con allegati -  senza allegati)

IL RILASCIO DI COPIA CONFORME (in bollo) ( con allegati -  senza allegati)

del seguente documento (*indicare l'oggetto del documento e, ove possibile, numero di protocollo e data*):

.....  
.....  
.....

Allegati eventualmente richiesti (specificare): .....

Tale richiesta è inoltrata al fine di (1) .....

.....  
.....

Distinti saluti.

Piombino Dese, lì .....

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

(1) Indicare l'interesse **concreto, attuale e personale** connesso alla richiesta del documento allegando la Visura Catastale Storica ove la documentazione sia relativa a precedenti proprietari.



## COMUNE DI PIOMBINO DESE

PROVINCIA DI PADOVA

SI AUTORIZZA IL RILASCIO/VISIONE DEI DOCUMENTI RICHIESTI.

SI AUTORIZZA IL RILASCIO/VISIONE LIMITATAMENTE AI SEGUENTI DOCUMENTI:

.....  
.....  
.....

per la seguente motivazione:

.....  
.....

SI RESPINGE LA RICHIESTA IN OGGETTO IN QUANTO:

.....  
.....  
.....

Contro la decisione potrà esperire entro il termine di ....., dalla data di notifica della presente, i seguenti rimedi: .....

Piombino Dese, lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

.....

---

PER RICEVUTA

Piombino Dese, lì .....

IL RICHIEDENTE

.....