

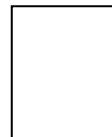
Spazio riservato all'Ufficio Protocollo



## COMUNE DI PIOMBINO DESE

PROVINCIA DI PADOVA  
35017 Piombino Dese (PD) – Piazza A. Palladio n. 1 –  
Centralino: 049.9369450 – teleFAX: 049.9366727  
Cod. Fisc. 80009710288

marca da bollo €. 14.62



### AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA

Spazio riservato al Comune

Visto del Responsabile dell' Area Urbanistica - Edilizia Privata \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Responsabile dell'Istruttoria \_\_\_\_\_

## RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA

(La richiesta deve essere compilata in ogni sua parte)

### 1. RICHIEDENTE ( \* )

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

domiciliato/a in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.F. n. \_\_\_\_\_

in qualità di<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

\* in caso di ulteriori proprietari, proseguire nelle note a pag. 3

## CHIEDE

l'autorizzazione paesaggistica ai sensi degli articoli 146 e 159 del Decreto Leg.vo 22/1/2004 n. 42;

per un intervento di \_\_\_\_\_

sull'immobile sito in Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

censito all'Ufficio Tecnico Erariale di Padova come segue:

N.C.T.R. al FG \_\_\_\_\_ mapp. \_\_\_\_\_

N.C.E.U. Sez \_\_\_\_\_ Foglio \_\_\_\_\_ mapp \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Indicare il titolo in base al quale il richiedente è legittimato a presentare la domanda ( es. proprietario, usufruttuario o titolare di altro diritto sull'immobile oggetto di intervento)

secondo quanto meglio evidenziato nel progetto a firma di:

<b>2. PROGETTISTA</b>	
Signor/a _____	
con studio sito nel comune di _____	CAP _____ prov. _____
via _____ n. _____	posta elettronica _____
C.F./P.IVA _____	
qualifica _____	n. iscriz. albo _____ prov. _____

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A RICHIEDENTE INOLTRE DICHIARA:**

- 1. che lo stato dei luoghi e degli immobili oggetto della presente richiesta è conforme alla situazione rappresentata negli allegati elaborati grafici;**

**ELEZIONE DI DOMICILIO**

Il/La RICHIEDENTE elegge domicilio speciale per qualsiasi comunicazione inerente al presente progetto nel Comune di \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

ove potranno essere notificati gli atti interlocutori e il provvedimento finale. Si impegna a revocare per iscritto, con comunicazione indirizzata al Responsabile del Procedimento, il presente incarico di procuratore speciale ai sensi e per gli effetti del Codice Civile.

**DELEGA**

Il/La RICHIEDENTE delega, perché abbia a rappresentarlo nell'iter della presente pratica edilizia firmando tutti gli atti necessari, il/la sig. /ra \_\_\_\_\_

cod. fisc./p.IVA \_\_\_\_\_ domiciliato/a nel Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
qualifica \_\_\_\_\_ n° iscr. Albo \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

**ALLEGATI (documentazione obbligatoria)**

- Versamento di Euro 50,00 per diritti di segreteria, da effettuare presso la Cassa di Risparmio del Veneto S.p.a., Agenzia di Piombino Dese, Viale della Vittoria ;
- 2 copie della Relazione tecnica descrittiva che illustri l'intervento proposto, i criteri di scelta e di utilizzazione dei materiali impiegati, ivi comprese opportune valutazioni sull'incidenza complessiva dell'intervento di progetto nel contesto ambientale in cui viene inserito, con la dimostrazione della compatibilità dello stesso con i valori dei luoghi di tutela.
- 2 copie documentazione fotografica dei manufatti o del complesso edilizio. Le fotografie devono essere a colori, di formato non inferiore a 15 x 10 cm. e montate su cartoncino formato A/4 con didascalie e planimetria con i punti di ripresa;
- 2 copie elaborati grafici;
- 2 copie relazione paesaggistica ai sensi del D.P.C.M. 12/12/2005 ( in G.U. n. 25 del 31.01.2006).

**DATA** \_\_\_\_\_ **Firma del richiedente** \_\_\_\_\_

**Firma e timbro del progettista** \_\_\_\_\_

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali: i dati personali riportati sono prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento in oggetto e verranno utilizzati, anche con strumenti informatici, esclusivamente a tale scopo.**

**PARTE RISERVATA AL RICHIEDENTE**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

**DIMOSTRAZIONE DELLA TITOLARITÀ ai sensi dell'art. 11, comma 1, D.P.R. 380/2001**

Il/La sottoscritto/a ....., sotto la propria esclusiva responsabilità e consapevole della responsabilità penale conseguente a dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

consapevole, inoltre, che nel caso in cui si riscontri la non veridicità delle presenti dichiarazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;

ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

**DICHIARA**

di essere titolare del seguente diritto<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ sull'immobile oggetto dell'intervento edilizio, come risulta da apposito atto di<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

Atto notaio \_\_\_\_\_ Rep. n. \_\_\_\_\_

ed nello specifico

**DICHIARA**

- di essere titolare del diritto per l'intero;
- di essere titolare del diritto per la quota di \_\_\_\_\_;
- che sull'immobile oggetto dell'intervento non sussistono diritti di terzi;
- che il progettato intervento edilizio non comporta violazione di diritti di terzi o condominiali.
- che sull'area o sull'immobile oggetto dell'intervento sussistono diritti di terzi così individuati, in nome e per conto dei quali inoltra la presente richiesta:

1)<sup>4</sup> \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma del dichiarante \_\_\_\_\_

**AVVERTENZE: La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dall'interessato alla presenza del dipendente addetto o in alternativa deve obbligatoriamente essere allegata la fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità.**

**PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO IN CASO DI FIRMA APPOSTA DAVANTI AL DIPENDENTE ADDETTO**

Estremi del documento in corso di validità \_\_\_\_\_  
rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Indicare il titolo legittimante (ad es. diritto di proprietà, usufrutto o altro diritto reale ovvero un diritto personale compatibile con l'intervento da realizzare)

<sup>3</sup> Specificare la tipologia dell'atto (ad es. contratto di compravendita, donazione, titolo successorio, .....)

<sup>4</sup> Indicare cognome e nome

---

(luogo e data)

IL DIPENDENTE ADDETTO AL SERVIZIO

---

(cognome nome e qualifica)